

Частное дошкольное образовательное учреждение «РЖД детский сад № 67»  
(РЖД детский сад № 67)  
676020 Амурская область, м.о.Сковородинский, пгт.Уруша, ул.Партизанская 40  
тел\факс 3-81 [ndou.detskiysadv238@mail.ru](mailto:ndou.detskiysadv238@mail.ru)

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от 10.10.2024г

Утверждаю:  
заведующий РЖД детский сад № 67  
Т.Г.Зубченко  
Приказ № 55 от 10.10.2024г

Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад № 67» (далее - учреждение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава учреждения.

1.2. Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в учреждении по дополнительным общеразвивающим программам, алгоритм действий администрации учреждения, педагогических работников учреждения и родителей (законных представителей) детей до 7 лет при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. По дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети от 3 лет до 7 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересам.

2.2. Прием производится согласно заявлению от родителей (законных представителей) обучающихся

2.3. Обучающимся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность записи на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в электронном варианте на официальном портале «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области» с последующим подтверждением записи и оформлением документов.

2.4. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения производится на основании заявления о приеме на обучение, подаваемого родителями (законными представителями) обучающегося.

2.5. В связи с ведением в учреждении базы данных обучающихся в ГИС «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области», родителям (законным представителям) необходимо предоставить дополнительные сведения о ребенке и родителях, указанные в заявлении, дать письменное согласие на обработку персональных данных по установленной форме.

2.6. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на места с оплатой стоимости обучения в учреждении проводится на основании приказа заведующего.

2.7. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе.

2.8. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

2.7. согласие на обработку персональных данных.

2.8. До заключения договора об образовании и в период его действия учреждение предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.9. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.11. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.12. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.13. В приеме на дополнительные общеразвивающие программы

может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальным актом учреждения

2.14. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями учреждения - Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления и приказа заведующего. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, на основании которого издается приказ заведующего о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями учреждения - Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- обращение родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от использования социального сертификата;
  - невыполнение учебного плана обучающимся;
  - нарушение Правил внутреннего распорядка, отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
  - невыполнение учебного плана обучающимся.
- по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка оказанной платной образовательной услуги или иных существенных отступлений от условий договора об образовании;

- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении учреждением сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

- Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу заведующего.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями учреждения в порядке, установленном локальным актом - Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные, имеют право на восстановление при наличии мест и на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Восстановление обучающихся оформляется приказом заведующего на основании результатов собеседования и заявления.

5.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями учреждения в порядке, установленном локальным актом - Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402910

Владелец Зубченко Татьяна Григорьевна

Действителен с 24.01.2025 по 24.01.2026